ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области

ПРИКАЗ

« 05 » марта 2019 года № 546

Об утверждении Порядка организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2019 году

В соответствии с пунктом 57 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №190/1512, руководствуясь методическими рекомендациями по организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2019 году, направленными письмом Рособрнадзора от 29 декабря 2018 года № 10-987, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2019 году (далее – Порядок) (приложение 1).

2. Структурам, привлеченным к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, неукоснительно соблюдать Порядок в 2019 году.

3. Назначить Наумова О.Н., исполняющего обязанности директора областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее - ОГБУ «БелРЦОКО»), региональным координатором, ответственным за общее согласование мест размещения оборудования для организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации

по образовательным программам среднего общего образования, согласование порядка его установки, предоставление в государственную экзаменационную комиссию Белгородской области сводной информации о работе систем видеонаблюдения в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

4. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов:

4.1. Назначить координатора, ответственного за координацию действий на уровне муниципального образования по установке и эксплуатации систем видеонаблюдения.

4.2. Предоставить в ОГБУ «БелРЦОКО» сведения о координаторе с указанием контактных данных, копию распорядительного акта о его назначении в срок до 11.03.2019 года.

4.3. Назначить совместно с руководителями образовательных организаций, задействованных в качестве пунктов проведения экзамена при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, координатора (технического специалиста) от образовательной организации, ответственного за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов, ее использование в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления образовательной политики департамента образования Белгородской области М.Л.Назаренко.

Начальник департамента образования Белгородской области **Е.Г. Тишина**

Наумов Олег Николаевич
(4722) 35-76-44

Приложение 1
к приказу департамента образования
Белгородской области
от « 05 » марта 2019 г. № 576

Порядок организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2019 году

Перечень условных обозначений и сокращений

Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
Департамент	Департамент образования Белгородской области
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Белгородской области
Порядок проведения ГИА	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Белгородской области
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ЭМ	Экзаменационные материалы
ПК	Предметные комиссии Белгородской области
КК	Конфликтная комиссия Белгородской области
Образовательная организация	Организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе
ФИС	Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
Штаб ППЭ	Помещение для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации

Участники ГИА с ОВЗ	Участники ГИА с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды
Технический специалист	Специалист, ответственный за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в ППЭ, ее использование в период проведения ГИА
Оператор	Организация, обеспечивающая организационно-технологическое сопровождение видеонаблюдения
ПАК	Устройства, сохраняющие запись изображения и звука и позволяющие (в случае наличия технической возможности) передавать видеоизображение по каналам связи в сеть «Интернет» из помещений ППЭ, РЦОИ, ПК и КК
ip камера	Цифровая видеокамера, устанавливаемая в помещениях ППЭ, РЦОИ, работы ПК и КК
Средства видеонаблюдения	Технические устройства, предназначенные для записи видеоизображений и трансляции видеоизображения и звука
Федеральный ЦОД	Центр обработки данных, который используется для: размещения Портала smotriege.ru и системы внутреннего мониторинга, обеспечивающей трансляцию ГИА на smotriege.ru; приема данных от центров обработки данных или серверов, расположенных в субъектах Российской Федерации, которые осуществляют прием данных от ПАК, ip камер, иных средств видеонаблюдения, установленных в помещениях ППЭ, РЦОИ, помещениях для работы ПК и КК
ЦОД	Центр обработки данных, сервер, серверы, Оператора или субъекта Российской Федерации, обеспечивающие прием и передачу данных от ПАК, ip камер, иных средств видеонаблюдения, установленных в помещениях ППЭ, РЦОИ, помещениях для работы ПК и КК, для передачи данных в Федеральный ЦОД с целью обеспечения трансляции хода проведения ГИА на Портале smotriege.ru
CCTV-решение	Closed Circuit Television – процесс, осуществляемый с применением оптико-электронных устройств, предназначенных для визуального контроля или автоматического анализа изображений. Решение, позволяющее выводить видео изображение со всех камер в ППЭ на один компьютер
CCTV-приложение (CCTV-клиент)	Приложение, предназначенное для просмотра видеозаписей в локальной сети. Приложение должно быть установлено на автоматизированное рабочее место пользователя
Портал smotriege.ru	Специализированный сайт в сети «Интернет» с доменным именем smotriege.ru, на который осуществляется трансляция проведения ГИА

1. Общие положения

1.1. В соответствии с пунктом 57 Порядка проведения ГИА аудитории и помещение для руководителя ППЭ оборудуются средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в сети «Интернет» с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.2. Объектами видеонаблюдения являются:

помещения для проведения экзаменов в ППЭ (аудитории ППЭ);

штаб ППЭ;

коридоры в ППЭ;

вход в ППЭ;

помещения РЦОИ, задействованные в процедурах подготовки, проведения ГИА и обработки его результатов, помещения для работы ПК и КК.

1.3. Для обеспечения работы видеонаблюдения Департамент совместно с органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, образовательными организациями, обеспечивают:

размещение камер видеонаблюдения в аудиториях ППЭ, штабе ППЭ, коридорах ППЭ и на входе в ППЭ;

журналирование действий на средствах видеонаблюдения в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств;

сохранность оборудования для организации видеонаблюдения;

работоспособность оборудования для обеспечения видеонаблюдения, в том числе своевременное обновление программного обеспечения;

ведение и хранение документов, относящихся к системе видеонаблюдения в ППЭ (акт приема-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции, договор на оказание работ (услуг) по организации видеонаблюдения в ППЭ, поэтажный план размещения оборудования).

1.4. Для организации видеонаблюдения и координации действий по установке и эксплуатации оборудования приказом Департамента назначается ответственное лицо - региональный координатор. Региональный координатор отвечает за координацию действий Оператора и Департамента, обеспечивает согласование мест размещений оборудования, предоставляет в ГЭК сводную информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения ГИА.

1.5. Аудитории ППЭ, из которых осуществляется онлайн трансляция должны иметь отметку «online» в РИС.

Перечень аудиторий для включения в трансляцию формируется на основании данных об аудиториях, в которые осуществлено распределение участников ГИА. Передача информации из ФИС в систему управления трансляцией завершается в 20:00 по московскому времени в день, предшествующий дню проведения экзамена.

1.6. Аудитории ППЭ с отметкой в РИС о специализированной рассадке и при условии распределения в такую аудиторию только участников ЕГЭ с признаком «ОВЗ» переводятся в режим закрытой трансляции решением Рособрнадзора путем получения сведений из ФИС. Доступ к закрытой трансляции предоставляется ограниченному кругу лиц, определенных Рособрнадзором.

1.7. Перевод в закрытый режим трансляции производится при наличии следующих данных в ФИС: наличие у аудитории признака «специализированная рассадка», наличие рассаженных в аудиторию с признаком «специализированная рассадка» участников с признаком «ОВЗ», отсутствие иных участников ЕГЭ, рассаженных в указанную аудиторию.

2. Перечень средств видеонаблюдения

2.1. Для оснащения помещений ППЭ, РЦОИ, работы КК и ПК средствами видеонаблюдения используются ПАК, ip камеры, средства видеонаблюдения в следующем составе:

2 камеры видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории – рекомендуемый угол обзора камеры должен составлять не менее 100 градусов);

крепления для камер;

персональный компьютер или ноутбук (при необходимости);

кабель питания;

мышь;

источник бесперебойного питания для персонального компьютера;

USB-удлинитель;

оборудование для подключения к сети «Интернет» (при необходимости).

2.2. ПАК, ip камеры, иные средства видеонаблюдения должны обеспечивать сохранение видеоизображения, трансляцию видеоизображения в сеть «Интернет», журналирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео).

2.3. Конфигурация ПАК, ip камер, иных средств видеонаблюдения должна исключать возможность подмены информации, гарантировать ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

2.4. Рекомендуется выводить видеотрансляции со всех видеокамер в ППЭ на отдельно стоящий персональный компьютер, находящийся в штабе ППЭ (применять CCTV-решение).

3. Требования к размещению средств видеонаблюдения

3.1. Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях ППЭ и штабе ППЭ с соблюдением следующих требований:

в каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры

видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники ЕГЭ (преимущественно фронтальное изображение), номера рабочих мест участников ЕГЭ, организаторы в аудитории, процесс печати ЭМ (включая компьютер и принтер), стол раскладки и последующей упаковки ЭМ. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники ЕГЭ видны только со спины, не допустим;

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в штабе ППЭ, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. В обзор камеры должны попадать: место хранения ЭМ (сейф), станция авторизации, процесс передачи ЭМ организаторами руководителю ППЭ, процесс сканирования ЭМ по завершению экзамена включая компьютер и сканер, процесс передачи ЭМ членам ГЭК;

высота установки камер видеонаблюдения: не менее 2 метров от пола;

обзор камеры не должны загораживать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

видеозапись должна содержать следующую информацию: номер ППЭ, соответствующий номеру ППЭ в ФИС, номер аудитории, соответствующий номеру аудитории в ФИС, дату экзамена, в соответствии с расписанием ГИА текущего года, местное время.

3.2. Средства видеонаблюдения размещаются в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК с соблюдением следующих требований:

в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

камеры видеонаблюдения должны быть установлены так, чтобы помещение просматривалось полностью. В обзор камер должны попадать: процесс получения ЭМ в электронном виде из ППЭ; процесс передачи ЭМ членами ГЭК ответственному сотруднику РЦОИ; все места размещения и хранения ЭМ; процесс верификации; процесс сканирования ЭМ; дверь помещения, в котором хранятся ЭМ; путь перемещения ЭМ из одного помещения в другое; процесс работы ПК; процесс работы КК;

обзор камеры не должны загораживать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

видеозапись должна содержать следующую информацию: код РЦОИ, номер аудитории, дату, местное время.

4. Трансляция видеоизображения

4.1. Трансляция и видеозапись в помещении штаба ППЭ начинается до момента доставки ЭМ в ППЭ членом ГЭК, но не позднее 07:30 и завершается после завершения сканирования и передачи ЭМ в РЦОИ, и передачи всех материалов члену ГЭК, но не ранее 19:00.

4.2. В день проведения экзамена из аудиторий ППЭ организуется онлайн трансляция хода проведения ГИА. Трансляция осуществляется в режиме реального времени с 08.00 до 17:00 по местному времени, или до момента завершения зачитывания организатором данных протокола о проведении экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02).

4.3. Просмотр онлайн трансляции производится на Портале smotriege.ru. Доступ к Порталу smotriege.ru предоставляется ограниченному кругу лиц.

4.4. При низкой пропускной способности канала связи видеозапись должны быть размещена на Портале smotriege.ru в течение 5 календарных дней со дня проведения соответствующего экзамена.

4.5. Запись видеоизображения может производится на: жесткий диск ПАК, карту памяти, регистратор для камер.

4.6. В случае отсутствия подключения к сети «Интернет» запись изображения и звука во время ГИА производится на: жесткий диск ПАК, карту памяти, регистратор для камер.

4.7. В случае отсутствия подключения к сети «Интернет» осуществляется видеозапись экзамена с последующим размещением на Портале smotriege.ru. Оборудование для осуществления видеозаписи может быть передано Оператору для проведения технических работ (копирования информации, настройки/обновления программного обеспечения и др.) по акту временной передачи (приложение 1 к настоящему Порядку).

4.8. Трансляция на Портале smotriege.ru из помещений РЦОИ, помещений работы КК и ПК производится в отношении всех помещений, задействованных в процессах подготовки к проведению ГИА, обработки результатов проведения ГИА, проверки экзаменационных работ участников ГИА, организации и работы КК, хранения ЭМ.

5. Тестирование подключения ПАК и ip-камер

5.1. Перед каждым периодом ЕГЭ проводится тестирование системы видеонаблюдения. Сроки проведения тестирования систем видеонаблюдения определяет Рособрнадзор.

5.2. В определенные Рособрнадзором даты на Портал smotriege.ru транслируются все аудитории и штабы ППЭ, которые будут задействованы в соответствующий период ГИА, помещения РЦОИ, помещения работы КК и ПК.

5.3. Трансляция из аудиторий и штабов ППЭ, помещений РЦОИ, помещений работы КК и ПК, подключенных к внутренней системе мониторинга, производится в период с 9.00 по 18.00 часов.

5.4. Для проведения тестирования рекомендуется использовать CCTV-решение. В случае отсутствия технической возможности установки ПО CCTV-решения в штабе ППЭ, использовать аналогичное решение посредством входа на Портал smotriege.ru под логином и паролем для ППЭ.

5.5. Тестирование системы видеонаблюдения проводится в целях:

- проведения нагрузочного тестирования на систему;

- проверки работоспособности обновленного программного обеспечения и обновленных функций Портала smotriege.ru;

- проверки работоспособности камер, в том числе проверки наличия видео и аудио записи на камерах;

- проверки корректности информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ внесенной во внутреннюю систему мониторинга;

- проверки корректности ракурсов камер;

- проверки наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания.

5.6. Во время проведения тестирования в ППЭ необходимо осуществить следующие действия:

– проверку актуальности версий программного обеспечения для ПАК и CCTV-решения (перечень актуальных версий программного обеспечения размещается заблаговременно на сайте ФГБУ «ФЦТ»);

– запуск камер видеонаблюдения;

– проверку наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания;

– проверку трансляции из каждой аудитории ППЭ, штаба ППЭ, помещений РЦОИ, помещений работы ПК и КК посредством CCTV-решения или Портала smotriege.ru на предмет наличия звука и видео;

– проверку соответствия ракурсов камер настоящему Положению;

– проверку корректности отображения времени и часовой разницы по отношению к московскому времени;

– проверку корректности отображения кодов аудиторий и кода ППЭ (коды аудиторий и ППЭ должны совпадать с кодами, внесенными в РИС);

– проверку корректности адреса ППЭ и его координат на карте;

– поставить отметки в отношении каждой аудитории о соответствии или несоответствии требованиям настоящего Порядка. В случае несоответствия указать суть проблемы для последующего ее устранения.

5.7. В случае обнаружения при проведении тестирования технических сбоев при трансляции, некорректных ракурсов камер, несоответствии информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ, необходимо внести указанную информацию в отчет о проведении тестирования (форма отчета прилагается к плану тестирования, который заблаговременно размещается на сайте ФГБУ «ФЦТ»), и организовать работу по устранению выявленных недостатков в течение 5 рабочих дней со дня завершения тестирования.

5.8. По завершении устранения обнаруженных в ходе тестирования нарушений необходимо подписать протокол тестирования.

6. Подготовка к проведению экзамена

6.1. Во всех аудиториях ППЭ, оснащенных средствами видеонаблюдения, должна быть размещена информация о том, что в данной аудитории ведется видеонаблюдение.

6.2. За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят тестирование, в ходе которого

необходимо: включить запись видеоизображения и звука, проверить через монитор ПАК или посредством CCTV-решения работу камер видеонаблюдения, проверить соответствие ракурсов камер видеонаблюдения настоящему Порядку, убедиться, что на ПАК или иных средствах видеонаблюдения установлено точное местное время. За день до экзамена необходимо проводить зарядку стационарных блоков бесперебойного питания или батарей питания у ноутбуков, входящих в состав ПАК, до состояния 100% или не менее 6 часов.

6.3. На средствах видеонаблюдения должно вестись журналирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео), в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств.

6.4. В Акте готовности ППЭ (ППЭ-01) руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

6.5. Если в ППЭ не установлены (или неисправны) средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом региональному координатору. После окончания тестирования средства видеонаблюдения остаются включенными. Действия по выключению ПАК или средств видеонаблюдения производятся техническим специалистом по согласованию с региональным координатором.

6.6. В день экзамена руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту произвести включение режима записи в аудиториях ППЭ и штабе ППЭ, проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ и штабе ППЭ.

6.7. Не позднее чем за 1 час до начала экзамена в аудиториях ППЭ технический специалист должен убедиться, что режим записи включен и ракурс камер(ы) соответствует настоящему Порядку. Контроль за фактом ведения видеозаписи и звукозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ППЭ или в помещении штаба ППЭ посредством использования Портала smotriege.ru или CCTV-решения – техническим специалистом.

6.8. При возникновении нештатных ситуаций в аудитории (видеозапись не ведется, или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным), организатор или технический специалист информирует члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

6.9. Член ГЭК должен связаться с Оператором (самостоятельно или при помощи технического специалиста), получить инструкции по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы средств видеонаблюдения. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удается восстановить работоспособность средств видеонаблюдения, член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливает экзамен в соответствии с пунктом 37 Порядка проведения ГИА с последующим аннулированием результатов экзамена в соответствии с пунктом 86 Порядка проведения ГИА и

повторного допуска обучающихся, выпускников прошлых лет к сдаче экзамена в соответствии с пунктом 51 Порядка проведения ГИА.

6.10. По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт (приложение 2 к настоящему Порядку), который в тот же день передается председателю ГЭК.

6.11. Технический специалист совместно с Оператором должны произвести работу по восстановлению работоспособности средств видеонаблюдения.

6.12. По окончании экзамена в аудитории руководитель ППЭ дает указание выключить режим записи видеозаписи техническому специалисту. Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях.

6.13. После окончания экзамена технический специалист обязан визуально проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ.

6.14. После окончания всех экзаменов (в соответствии с расписанием ГИА) технический специалист осуществляет выключение средств видеонаблюдения по согласованию с региональным координатором.

7. Работа в ППЭ с информацией о нарушениях

7.1. Для получения оперативной информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ, и принятия своевременных мер по пресечению или устранению нарушений разработано специальное программное обеспечение – CCTV-приложение (CCTV-клиент).

7.2. Проводить работу с нарушениями возможно двумя способами:

– установив специальное программное обеспечение в штабе ППЭ (инструкция по установке и настройке программного обеспечения для реализации CCTV-решения размещена на сайте ФГБУ «ФЦТ»);

– на компьютере, находящемся в штабе ППЭ авторизоваться на Портале smotriege.ru. Для авторизации на Портале smotriege.ru необходимо ввести логин и пароль, предназначенный для конкретного ППЭ. Инструкция по получению доступа к Порталу smotriege.ru размещена на сайте ФГБУ «ФЦТ».

7.3. В ходе экзамена необходимо регулярно проводить мониторинг поступающей информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ. Рекомендуется привлекать к просмотру этой информации члена ГЭК, поскольку он является лицом, имеющим право предпринять соответствующие действия по пресечению или устранению выявленных нарушений.

Информация о возможном нарушении, поступает в ППЭ только после прохождения модерации.

7.4. При поступлении сообщения о новом нарушении необходимо просмотреть видеозапись нарушения, чтобы убедиться в достоверности поступивших сведений. В случае если нарушение имеет место необходимо незамедлительно предпринять действия по его пресечению. После того, как соответствующие действия предприняты (например, участник удален с экзамена) необходимо внести информацию, соответствующую принятым

мерам (выбрать из предложенных интерфейсом вариантов отработки нарушения):

– не подтвердилось;
– участник предупреждён;
– участник удалён;
– устранено.

Вариант «устранено» доступен только для следующих типов нарушений: камера, хранение, обработка, посторонние, прочие.

Ответственный сотрудник в ППЭ может оставить комментарии, относительно информации о выявленном нарушении. Комментарии необходимо излагать кратко и в корректной форме.

После того, как информация о принятых мерах отмечена в ППЭ и введены в соответствующее поле комментарии (при наличии такой необходимости) нужно нажать кнопку «Ок».

Далее информация о принятых мерах, а также комментарии станут доступны пользователям Портала smotriege.ru соответствующего субъекта Российской Федерации, пользователям Портала smotriege.ru федерального уровня, а также модераторам.

7.5. «Сотрудник ОИВ», «Сотрудник РЦОИ», «Руководитель регионального ситуационного центра» имеют возможность осуществить проверку отработки нарушений.

Для этого сотруднику с соответствующими правами доступа нужно авторизоваться на Портале smotriege.ru и войти в раздел «Отработка». И осуществить следующие действия в отношении информации о зафиксированном нарушении:

- просмотреть видеозапись зафиксированного нарушения;
- принять отработанное нарушение или вернуть на повторную отработку в ППЭ.

Сотрудники, производящие проверку отработки нарушений, также могут оставить комментарии, которые после отправки будут доступны пользователям в определенном ППЭ, пользователям Белгородской области, пользователям федерального уровня, модераторам.

Общее количество времени, затраченного на процесс отработки нарушений не должно превышать 20 минут.

7.6. Видеоролик по использованию CCTV-решения в ППЭ и отработке нарушений размещен на сайте ФГБУ «ФЦТ».

8. Организация видеонаблюдения в РЦОИ, помещениях для работы КК и ПК

8.1. Для обеспечения контроля рекомендуется использовать в помещениях РЦОИ, работы ПК и КК CCTV-решение.

8.2. Не позднее, чем за пять дней до начала первого экзамена руководитель РЦОИ совместно с назначенным в установленном порядке техническим специалистом (специалистами) проводят тестирование, в ходе которого технический специалист проверяет текущее состояние средств

видеонаблюдения: включает запись видеоизображения, наблюдает через монитор ПАК или посредством использования CCTV-решения за работой камер видеонаблюдения, проверяет, что на средствах видеонаблюдения установлено точное местное время, проверяет соответствие ракурсов камер настоящему Порядку, делает соответствующую отметку на Портале smotriege.ru в журнале. Технический специалист отвечает за работу системы видеонаблюдения в РЦОИ на протяжении всего периода проведения ГИА.

8.3. Руководитель РЦОИ по завершении тестирования средств видеонаблюдения, информирует регионального координатора об исправности, и (или) выявленных неисправностях системы видеонаблюдения.

8.4. В Акте готовности РЦОИ (1-РЦОИ) руководитель РЦОИ делает отметку о том, что РЦОИ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

8.5. По окончании тестирования, ПАК или средства видеонаблюдения остаются включенными (выключается только режим записи). Видеозапись в помещениях работы КК и ПК ведется в часы работы комиссий.

8.6. Видеозапись в помещениях РЦОИ, прекращается не ранее, чем через 20 рабочих дней после завершения обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам последнего экзамена.

9. Передача и хранение видеозаписи

9.1. В соответствии с пунктом 58 Порядка проведения ГИА срок хранения видеозаписи экзамена – до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена. До наступления указанной даты материалы видеозаписи экзамена могут быть использованы Рособрнадзором, Департаментом и управлением по контролю и надзору в сфере образования Департамента с целью выявления фактов нарушения Порядка проведения ГИА.

9.2. Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участников экзамена с экзамена, аннулировании результатов экзамена, составляет не менее 3-х лет со дня принятия соответствующего решения.

9.3. Сбор и хранение видеозаписей обеспечивает Департамент.

В случае хранения видеозаписей в ЦОД, он должен быть интегрирован с Порталом smotriege.ru таким образом, чтобы видеозаписи по завершению экзамена автоматически были доступны на Портале smotriege.ru в разделе «Видеоархив».

9.4. Видеозаписи из офлайн аудиторий ППЭ должны быть загружены на Портал smotriege.ru в раздел «Видеоархив» по завершению каждого экзамена. Для загрузки видеозаписей на Портал smotriege.ru в раздел «Видеоархив» проводится конвертация исходных форматов файлов: "mp4", "avi", "wmv", "mov", "ts", "mts" в spif формат с добавлением всей необходимой логической информации (дата экзамена, время, код ППЭ, субъект Российской Федерации и т.д.) при помощи программы «Конвертер». Далее при помощи

программы «Загрузчик» данные подгружаются согласно инструкции по работе с пользователей с Порталом smotriege.ru. Видеозаписи должны быть загружены не позднее 10 календарных дней после завершения соответствующего экзамена.

9.5. Если обеспечить хранение данных в ЦОД не представляется возможным, Департамент обеспечивает РЦОИ необходимыми ресурсами для хранения видеозаписей, а также определяет сотрудника РЦОИ, ответственного за сбор и хранение видеозаписей.

9.6. Ответственный специалист РЦОИ систематизирует видеоматериалы, обеспечивает их хранение.

9.7. Название видеофайлов должно содержать следующую информацию: наименование субъекта Российской Федерации; код ППЭ; код аудитории; дата экзамена.

9.8. При планировании сроков хранения данных рекомендуется учитывать информацию о плановых контрольно-надзорных мероприятиях Рособрнадзора в отношении субъектов Российской Федерации.

9.9. Если видеозапись в помещениях РЦОИ, работы ПК и КК ведется в офлайн режиме, ответственный сотрудник РЦОИ обеспечивает своевременный перенос видеозаписей на отчуждаемые носители, и передачу для хранения в ЦОД, или осуществляет хранение видеозаписей в РЦОИ.

9.10. При хранении видеозаписей в РЦОИ видеофайлы должны быть систематизированы, названия видеофайлов должны содержать следующую информацию: наименование субъекта Российской Федерации, номер аудитории, дата видеозаписи, временной отрезок (если требуется).

9.11. Видеозаписи из помещений РЦОИ, работы ПК и КК хранятся в сроки аналогичные срокам хранения видеозаписей ГИА, установленных Порядком проведения ГИА.

9.12. При необходимости видеозаписи предоставляются по соответствующему запросу Рособрнадзора, Департамента, управления по контролю и надзору в сфере образования Департамента на отчуждаемых носителях или посредством загрузки на Портал smotriege.ru.

10. Просмотр онлайн трансляции

10.1. Доступ к онлайн трансляции на Портале smotriege.ru предоставляется:

сотрудникам Рособрнадзора;

сотрудникам Департамента и управления по контролю и надзору в сфере образования Департамента, определенным решением руководителей;

общественным наблюдателям, имеющим аккредитацию, по запросу Департамента;

членам ГЭК Белгородской области.

10.2. Для обеспечения предоставления доступа к Порталу smotriege.ru пользователям на территории Белгородской области распорядительным актом Департамента назначается ответственное лицо за предоставление доступа к Порталу smotriege.ru.

Ответственному за предоставление доступа к Порталу smotriege.ru на территории Белгородской области будет предоставлен доступ к разделу «Пользователи» на Портале smotriege.ru.

В указанном разделе размещена информация обо всех пользователях Портала smotriege.ru на территории Белгородской области.

В разделе «Пользователи» ответственный сотрудник сможет совершать следующие действия:

- добавлять новых пользователей;
- инициировать изменение роли пользователя;
- блокировать пользователей.

Доступ на Портал smotriege.ru для пользователей с ролями «Сотрудник ОИВ», «Сотрудник ОИВ с просмотром ОВЗ», «Сотрудник РЦОИ» не закрывается. Указанные пользователи могут использовать для авторизации на Портале smotriege.ru имеющийся логин и пароль. Логины и пароли для других категорий пользователей недоступны после завершения экзаменов, и формируются ежегодно.

Для добавления новых пользователей необходимо получить от пользователя заполненную заявку, а также заполненное согласие на обработку персональных данных (приложение 3 к настоящему Порядку). Добавление новых пользователей доступно с началом работы Портала smotriege.ru, но не ранее 1 марта.

После успешного добавления нового пользователя логин и пароль для доступа к Порталу smotriege.ru будет направлен на электронную почту, указанную в форме ответственным лицом. Лицам, получившим логин и пароль, запрещается передавать его другим лицам.

10.3. Интерфейс Портала smotriege.ru предполагает разграничение пользовательских прав на категории. Категории пользователей и их полномочия указаны в инструкции по работе пользователей с Порталом smotriege.ru, а так же и на Портале smotriege.ru в разделе «Помощь».

10.4. На Портале smotriege.ru реализован сервис, позволяющий ставить метки в тех отрезках трансляции, в которых, по мнению просматривающего, имеют место признаки нарушения Порядка проведения ГИА. Данные метки направляются на подтверждение (модерацию). После подтверждения метки попадают в раздел «Нарушения» на Портале smotriege.ru, а также становятся доступны в ППЭ в случае использования CCTV-решения, а также через Портал smotriege.ru.

10.5. Информация об отмеченных потенциальных нарушениях поступает из Рособрнадзора в Департамент. Департамент рассматривает поступившую информацию в течение суток и, в случае необходимости, проводит служебную проверку.

Приложение 1
к Порядку организации систем видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ при проведении ГИА на территории Белгородской области в 2019 году

Акт временной передачи оборудования

Настоящий акт составлен о том, что

_____,
(наименование организации)

в лице _____, действующего(ей) на основании _____, передает, а _____,
(наименование организации)

в лице_____,
действующего(ей) на основании _____,
принимает для технических работ оборудование в следующем составе:

№ п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Кол-во
1			
2			
3			
4			

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое для технических работ по настоящему акту находится в работоспособном/неработоспособном состоянии.

Оборудование передал:
Руководитель ОО/РЦОИ
_____/_____

Оборудование принял:
Руководитель
_____/_____

"__" _____ 20__ год

Оборудование передал:
Руководитель
_____/_____

Оборудование принял:
Руководитель ОО/РЦОИ
_____/_____

"__" _____ 20__ год

Приложение 2
к Порядку организации систем
видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ
при проведении ГИА на территории
Белгородской области в 2019 году

Акт
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена

Настоящий акт составлен о том, что в

_____

(код и наименование ППЭ)

в аудитории _____ в ____ часов ____ минут во время проведения

(номер аудитории)

экзамена по _____ произошла остановка видеозаписи по причине

(предмет)

_____

(указать причину остановки)

_____

_____

Сообщение Оператору было передано в __ часов __ минут.
Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:
1.

_____

2.

_____

3.

_____

4.

_____

Видеозапись _____ в ____ часов минут ____

(возобновлена/не возобновлена)

"__" _____ 20__ г.

Руководитель ППЭ	Член ГЭК	Технический специалист
_____/_____	_____/_____	_____/_____
Подпись/Ф.И.О.	Подпись/Ф.И.О.	Подпись/Ф.И.О.

Приложение 3
к Порядку организации систем
видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ
при проведении ГИА на территории
Белгородской области в 2019 году

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован по адресу: _____
_____,
документ, удостоверяющий личность: _____
_____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях получения доступа к Порталу с доменным именем smotriege.ru даю согласие
_____,
(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)

находящемуся по адресу: _____,
на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность;
- адрес электронной почты,

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«___»_____ _____ г.

Субъект персональных данных:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)