МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области

ПРИКАЗ

27.04.2026 **№** 1052

Об утверждении Порядка организации видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Белгородской области в 2026 году

В соответствии с пунктом 54 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, с целью объективности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) на территории Белгородской области в 2026 году **приказываю:**

1. Утвердить Порядок организации видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Белгородской области в 2026 году (далее – Порядок) (прилагается).

2. Должностным лицам, привлеченным к проведению ГИА-9, неукоснительно соблюдать Порядок.

3. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

3.1. Назначить ответственного сотрудника ОМСУ за координацию действий на уровне муниципалитета по использованию систем видеонаблюдения при проведении ГИА-9.

3.2. Руководствоваться при организации работы по подготовке и проведению ГИА-9 настоящим Порядком.

3.3. Довести настоящий Порядок до сведения руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципалитета, участников ГИА-9 и их родителей (законных представителей) в течение одного дня со дня получения настоящего приказа.

3.4. Обеспечить доставку видеоматериалов в РЦОИ ответственным сотрудником ОМСУ по завершению основного периода, включая резервные дни.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области Клименченко Е.Н.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00DE063E2F48FF25F1AE4DE5FACF911450
Владелец **Мухартов Андрей Александрович**
Действителен с 28.10.2025 по 21.01.2027

Первый заместитель министра образования Белгородской области **А.А. Мухартов**

Чаусова Татьяна Владимировна
(4722) 35-76-59

Приложение 1
к приказу
Министерства образования
Белгородской области
от 27.04.2026 **№** 1052

Порядок организации видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Белгородской области в 2026 году

Перечень условных обозначений и сокращений

АК	Апелляционная комиссия Белгородской области
ВДП	Возвратный доставочный пакет
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Белгородской области
Журнал	Журнал доступа к средствам видеонаблюдения
КИМ	Контрольные измерительные материалы
Министерство	Министерство образования Белгородской области
ОМСУ	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования
ОО	Образовательная организация
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ПАК	Программно-аппаратные комплексы
Порядок	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Белгородской области
Средства видеонаблюдения	Программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий запись видеоизображения и звука
Штаб ППЭ	Выделенное в ППЭ помещение, в котором осуществляется безопасное хранение ЭМ, оборудованное телефонной связью, принтером и компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации
ЭМ	Экзаменационные материалы
ЭР	Экзаменационные работы

1. Общие положения

Основными целями организации видеонаблюдения при проведении ГИА-9 являются:

обеспечение объективности и прозрачности процедуры проведения ОГЭ;

предотвращение нарушений установленного Порядка;

оперативное выявление и пресечение нарушений Порядка;

фиксация всех этапов проведения экзаменов для возможности последующего анализа.

Задачами системы видеонаблюдения являются:

непрерывная видео- и аудиофиксация процедуры проведения ОГЭ;

сохранение видеозаписей для возможности их последующего просмотра и анализа.

Объектами видеонаблюдения являются:

Штаб ППЭ – помещение, в котором осуществляется:

безопасное хранение ЭМ;

работа руководителя ППЭ, технических специалистов и членов ГЭК;

доступ к личному кабинету ППЭ;

сканирование ЭМ;

передача КИМ в РЦОИ.

Аудитории ППЭ – помещения, в которых непосредственно проводится экзамен и находятся участники ОГЭ.

2. Организация видеонаблюдения

Для организации видеонаблюдения и координации действий по установке и эксплуатации оборудования распорядительным актом ОМСУ назначается ответственное лицо – муниципальный координатор.

Министерство определяет схему сбора и хранения видеозаписей, перечень лиц, ответственных за хранение и передачу видеозаписей.

Для оснащения помещений ППЭ средствами видеонаблюдения используются ПАК в следующем составе:

2 камеры видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

крепления для камер;

персональный компьютер (при необходимости дооборудуется монитором, клавиатурой) или ноутбук;

кабель питания;

мышь;

источник бесперебойного питания для персонального компьютера;

USB-удлинитель.

Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях ППЭ и Штабе ППЭ с соблюдением следующих требований:

в каждой аудитории ППЭ и Штабе ППЭ должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

камеры видеонаблюдения в аудитории установлены таким образом, чтобы в обзор видеокамер попадали все участники ГИА-9 (обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники ГИА-9 видны только со спины, не допустим), номера рабочих мест участников, вся аудитория, входная дверь в аудиторию, место для общественного наблюдателя, организаторы в аудитории, стол раскладки, последующей упаковки и запечатывания ЭМ и ЭР в ВДП, рабочее место организатора, где осуществляется процесс печати ЭМ;

обзор камер не загораживают различные предметы (мебель, цветы, открытые двери и пр.);

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в Штабе ППЭ, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. В обзор камеры должны попадать: место хранения ЭМ, процесс передачи ЭМ, форм руководителем ППЭ организаторам, приема руководителем ППЭ ЭМ от ответственных организаторов в аудиториях после завершения экзамена (вскрытия и передачи на сканирование в Штабе ППЭ).

высота установки камер видеонаблюдения – не менее 2 метров от пола;

обзор камеры не должны загораживать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

Важно! Видеозапись должна производить запись звука, отображать текущее время и дату записи, а также содержать следующую информацию: код ППЭ, номер аудитории, дату экзамена, местное время.

Во всех аудиториях ППЭ оснащенных видеонаблюдением и штабе ППЭ должна быть размещена информация о том, что в данной аудитории ведется видеонаблюдение.

За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят тестирование, в ходе которого необходимо: включить запись видеоизображения, проверить через монитор ПАК работу камер видеонаблюдения, проверить соответствие расположения всех камер видеонаблюдения вышеуказанным требованиям, убедиться, что на ПАК установлено точное местное время, внести запись в Журнал (Приложение 1 к Порядку организации видеонаблюдения в ППЭ).

Журнал размещается в помещении руководителя ОО (или в Штабе ППЭ) и заполняется техническим специалистом при каждом действии с ПАК и (или)

средствами видеонаблюдения. После завершения всех экзаменов журнал передается на хранение в организацию, на базе которой был организован ППЭ.

В Акте готовности ППЭ (ППЭ-01) руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

В случае если в ППЭ не установлены (или неисправны) средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом муниципальному координатору.

В день экзамена руководитель ППЭ не позднее чем за 2 часа до начала экзамена дает указание техническому специалисту произвести включение режима записи в помещении Штаба ППЭ, проверить работоспособность ПАК во всех аудиториях ППЭ.

При проведении ОГЭ по отдельным предметам по выбору (физика, химия, информатика) в обзор видеокамер должно входить выполнение каждым участником ОГЭ как письменной, так и практической частей ЭР.

Не позднее чем за 1 час до начала экзамена в аудиториях ППЭ технический специалист должен убедиться, что режим записи включен. С этого момента до окончания экзамена запрещается совершать какие-либо действия с ПАК (за исключением случаев возникновения нештатных ситуаций).

Непосредственный контроль за фактом ведения видеозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ППЭ, в помещении Штаба ППЭ – техническим специалистом.

В случае возникновения нештатных ситуаций в аудитории (видеозапись не ведется, остановить факт ведения видеозаписи не представляется возможным), организатор в аудитории информирует члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

Член ГЭК должен связаться с муниципальным координатором (самостоятельно или при помощи технического специалиста), получить указания по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы ПАК.

По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт (Приложение 2 к Порядку организации видеонаблюдения в ППЭ), который в тот же день также передается председателю ГЭК.

С целью сохранения видеозаписи после окончания экзамена запись необходимо остановить, перенести на любой носитель информации (флеш-накопитель, DVD дисках и пр.).

По завершении экзамена в аудитории организатор в центре видимости камер видеонаблюдения объявляет окончание экзамена. После проведения

сбора ЭМ и подписания протокола о проведении экзамена в аудитории ответственный организатор в аудитории громко объявляет данные протокола, в том числе номер аудитории, наименование предмета, количество участников экзамена в данной аудитории и количество ЭМ (использованных и неиспользованных), а также время подписания протокола. Ответственный организатор демонстрирует запечатанные возвратные пакеты с ЭР участников экзамена (организаторы должны передать руководителю ППЭ все материалы в запечатанном виде).

В случае досрочного завершения экзамена организаторы в аудитории заполняют протокол, указывая фактическое время завершения экзамена.

В Штабе ППЭ режим записи видеоизображения выключается после завершения сканирования, успешной передачи ЭМ и форм в электронном виде в РЦОИ и упаковки ЭМ руководителем ППЭ.

Доставка видеозаписи в РЦОИ осуществляется по завершению основного периода, включая резервные дни, ответственным сотрудником ОМСУ на переносных носителях (флеш-накопитель, DVD дисках и пр.).

Хранение и обеспечение доступа к видеозаписям экзамена осуществляется в РЦОИ до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена.

Видеозаписи проведения ГИА-9 и обработки результатов используются в следующих случаях:

заявления участника экзамена о нарушении процедуры проведения экзамена (апелляция по процедуре);

обращения граждан в ГЭК, орган исполнительной власти федерального или регионального уровня по факту нарушения процедуры проведения экзамена, прав участников экзамена;

записи в протоколах общественного наблюдения;

выявления фактов приостановки записи или неисправности оборудования;

иные факты остановки экзамена и аннулирования результатов, а также факты нарушений, связанные с работой РЦОИ, АК, предметных комиссий.

В случае необходимости видеозаписи предоставляются по соответствующему запросу:

сотрудникам Рособрнадзора;

членам ГЭК;

руководителю РЦОИ (для проведения служебной проверки по факту апелляции по процедуре проведения экзамена);

председателю АК (для рассмотрения апелляции по процедуре проведения экзамена);

Министерству;

представителям судебных органов.

Запрос видеозаписи направляется в Министерство в письменном виде и должен содержать:

фамилию, имя, отчество заявителя либо название органа, направившего запрос;

код и наименование ППЭ, номер аудитории, в которой производилась видеозапись, дату экзамена.

Название файлов, содержащих видеозаписи, должны содержать следующую информацию: дата проведения экзамена (ГГ-ММ-ДД), наименование экзамена (предмет), код ППЭ, номер аудитории, номер камеры.

Приложение 1
к Порядку организации
видеонаблюдения в ППЭ

Образец журнала доступа к средствам видеонаблюдения

Белгородская область

_____

наименование и адрес ППЭ

Номер аудитории ППЭ _____

№	Дата	Время (часы, минуты)		Причина осуществления действий с ПАК	Результат осуществления действий с ПАК (выключен, включен)	Инициатор действия с ПАК			Технический специалист - оператор ПАК		
		Начало действия	Окончание действия			ФИО	Должность	Подпись	ФИО	Должность	Подпись
1		8.00	8.15	Проверка работоспособности ПАК/камер	ПАК/камера включен/а, работает в стационарном режиме						
2		9.00	9.02	Начало записи	Включен режим «Идет запись»						
3		чч. мм	чч. мм	На экране отсутствует изображение	Прописываются действия по возврату к стационарному режиму работы ПАК/камеры						
4		16.00	16.02	Окончание записи	Выключение режима "Идет запись"						

Приложение 2
к Порядку организации
видеонаблюдения в ППЭ

Акт
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена

Настоящий акт составлен о том, что в

_____
(код и наименование ППЭ)

в аудитории(-ях) _____ в _____ часов _____ минут
(номер аудитории)

во время проведения экзамена, до проведения экзамена, после проведения экзамена
(нужное подчеркнуть)

по _____ произошла остановка видеозаписи экзамен
(предмет)

по причине_____
_____
_____
(указать причину остановки)

Сообщение в уполномоченную организацию было передано в __ часов __ минут.

Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1. _____
_____
_____

2. _____
_____
_____

Видеозапись _____ в ____ часов _____ минут.
(возобновлена/не возобновлена)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель ППЭ _____/_____
Подпись/Ф.И.О.

Член ГЭК _____/_____
Подпись/Ф.И.О.

Технический специалист _____/_____
Подпись/Ф.И.О